

**淄博市机关事务管理局**  
**关于印发《履行“亲情事务 严细管理 精准保障”**  
**工作职责服务保障高质量发展**  
**政策清单》的通知**

淄事管发〔2021〕21号

机关各科室，局属各单位：

为切实履行市级机关事务“亲情事务 严细管理 精准保障”工作职责，围绕全市“六大赋能”、高质量发展“十二大攻坚行动”，服务保障经济社会高质量发展，市机关事务局研究制定了《履行“亲情事务 严细管理 精准保障”工作职责服务保障高质量发展政策清单》，现印发给你们，请认真组织实施。

淄博市机关事务管理局

2021年10月25日

# 履行“亲情事务 严细管理 精准保障”工作职责 服务保障高质量发展政策清单

1.提升办公用房调配、维修效率。统筹做好办公用房调配工作，因机构改革等原因存在超编人员的，根据实际情况配备相应面积办公用房，保障部门单位办公需求。对办公用房维修申请，及时对接协调产权单位进行现场查看确认，按程序做好维护修缮工作，确保办公用房正常使用。

2.加强周转住房服务保障。积极筹措周转住房房源，做好装修维护工作，最大限度的满足市级党政机关、事业单位周转住房需求，切实解决干部队伍干事创业后顾之忧。

3.规范公务用车管理工作。认真按照《淄博市党政机关公务用车管理办法》规范公务用车管理工作，持续推进公务用车管理标准化、信息化“两化融合”要求，改进和完善平台功能，加强公务用车日常监管和全生命周期分析，提高公务用车管理规范化水平。

4.科学更新配备公务用车。根据市直部门工作任务调整情况和具体工作特点，及时为市直机关部门更新机要通信用车、应急保障用车、业务用车以及其他按照规定配备的公务用车，提高公务用车服务保障能力。根据部门需求，联系更多品质可靠的汽车供应商入驻网上商城，为市直机关部门提供更多选择。

5.严格公务用车处置程序。严格按照淄博市党政机关公务用

车管理办法》的规定处置公务用车，对市直部门单位申请处置的公务用车，经有评估资质的公司评估后，依据评估结果处置公务用车，有拍卖价值的进行公开拍卖，切实防止国有资产流失。

6.科学编制公共机构节能十四五规划。科学制定公共机构碳达峰、碳中和行动方案，推动公共机构制定达峰目标，进一步提高能源利用效率，优化能源消费结构，推动自身领域节能降碳，厉行节约、反对浪费，展现担当作为，充分发挥公共机构的示范引领作用。

7.落实厉行节约举措。全面贯彻《中华人民共和国反食品浪费法》，依法推进反食品浪费工作。摸排统计全市公共机构食堂基本情况，为进一步加强食堂规范化管理，倡导公共机构食堂厉行勤俭节约奠定基础。深入开展节约型机关创建行动，增强干部职工节约意识、环保意识和生态意识。

8.做好综合能效提升工作。加大公共机构能源审计力度，查找用能薄弱环节，明确节能改造方向。结合办公及业务用房大中型维修改造，同步推进既有建筑绿色化改造。持续开展围护结构、照明、电梯等综合型用能系统和设施设备节能改造，提升能源利用效率。

9.提升公务接待保障水平。保障大型会议活动、展会，严格按照公务接待管理有关规定，以家常菜为主，对菜品质量、数量进行严格把控，突出当地特色菜品、家常菜品，让来宾吃出淄博特色、吃出淄博文化，服务我市招商引资、招才引智工作。

